

Số /HD-PGD&ĐT

Việt Trì, ngày tháng 5 năm 2024

HƯỚNG DẪN
Tuyển sinh mầm non, lớp 1, lớp 6 năm học 2024-2025

A. CĂN CỨ XÂY DỰNG HƯỚNG DẪN

1. Thông tư số 11/2014/TT-BGDĐT ngày 18/4/2014 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT ban hành Quy chế tuyển sinh THCS, THPT; Thông tư số 18/2014/TT-BGDĐT ngày 26/5/2014 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT bổ sung vào điểm a khoản 2 Điều 7 của Quy chế tuyển sinh THCS và tuyển sinh THPT; Thông tư số 05/2018/TT-BGDĐT ngày 28/02/2018 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT về việc sửa đổi, bổ sung khoản 1 Điều 7, khoản 2 Điều 4, điểm d khoản 1 và đoạn đầu khoản 2 Điều 7 của Thông tư số 11/2014/TT-BGDĐT.

2. Thông tư số 28/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT ban hành Điều lệ trường Tiểu học; Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT ban hành Điều lệ trường THCS, trường THPT và trường phổ thông có nhiều cấp học; Thông tư số 52/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT ban hành Điều lệ trường Mầm non.

3. Căn cứ Kế hoạch số 4783/KH-UBND, ngày 29/11/2023 của Ủy ban nhân dân (UBND) tỉnh Phú Thọ ban hành kế hoạch tuyển sinh vào lớp 6 trung học cơ sở và lớp 10 trung học phổ thông trên địa bàn tỉnh năm học 2024-2025.

4. Hướng dẫn số 11/HD-SGD&ĐT ngày 31/01/2024 của Sở GD&ĐT Phú Thọ về việc Tuyển sinh THCS và tuyển sinh THPT năm học 2023-2024; Hướng dẫn số 12/HD-SGD&ĐT ngày 02/4/2024 của Sở GD&ĐT Phú Thọ về việc Hướng dẫn Tuyển sinh vào các trường mầm non năm học 2024-2025; Công văn số 403/SGDĐT-GDTH ngày 02/4/2024 của Sở GD&ĐT về việc Hướng dẫn công tác tuyển sinh lớp 1 năm học 2024-2025;

5. Kế hoạch số 853/KH-UBND, ngày 05/4/2024 của UBND thành phố Việt Trì về Kế hoạch tuyển sinh lớp 6 năm học 2024-2025; Kế hoạch số 942/KH-UBND ngày 12/4/2024 của UBND Thành phố về Kế hoạch tuyển sinh vào mầm non, lớp 1 trên địa bàn thành phố Việt Trì năm học 2024-2025.

Phòng GD&ĐT Việt Trì ban hành hướng dẫn tuyển sinh mầm non, lớp 1, lớp 6 năm học 2024-2025 như sau:

B. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Góp phần thực hiện tốt mục tiêu giáo dục: Nâng cao dân trí, đào tạo nhân lực, bồi dưỡng nhân tài; nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện các trường THCS.

2. Đáp ứng yêu cầu phát triển kinh tế, xã hội của địa phương, đảm bảo thực hiện tốt nhiệm vụ duy trì, củng cố và nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục MN cho trẻ 5 tuổi, phổ cập giáo dục TH, THCS của Thành phố.

3. Đảm bảo an toàn, chính xác, công bằng, khách quan, đúng quy chế; đảm bảo số học sinh theo quy định của Điều lệ trường học.

C. NỘI DUNG TUYỂN SINH

I. TUYỂN SINH VÀO CÁC LỚP, CÁC TRƯỜNG MẦM NON

Căn cứ các văn bản hướng dẫn, kế hoạch phát triển giáo dục giai đoạn 2020 - 2025 và các điều kiện đảm bảo việc thực hiện kế hoạch: Cơ sở vật chất, đội ngũ giáo viên hiện có, Hiệu trưởng nhà trường xây dựng kế hoạch tuyển sinh, kế hoạch biên chế lớp, kế hoạch tăng cường cơ sở vật chất, đảm bảo đủ điều kiện thực hiện kế hoạch tuyển sinh được giao năm học 2024-2025.

1. Chỉ tiêu tuyển sinh: Thực hiện theo Quyết định giao chỉ tiêu tuyển sinh năm học 2024-2025 của UBND thành phố Việt Trì.

2. Địa bàn tuyển sinh

- Đối với phường, xã có 02 trường MN công lập trở lên, các trường tuyển sinh theo khu vực đã được phân chia làm công tác phổ cập giáo dục.

- Trong trường hợp học sinh không thường trú trên địa bàn thành phố Việt Trì xin xét tuyển vào trường, Hiệu trưởng nhà trường lập danh sách báo cáo về Phòng GD&ĐT để phê duyệt trước khi tuyển.

3. Phương thức, đối tượng tuyển sinh: Xét tuyển, trên cơ sở huy động và vận động tối đa trẻ trong độ tuổi đến trường thuộc địa bàn trường phụ trách.

4. Hồ sơ tuyển sinh

- Đơn xin học (*mẫu do trường mầm non phát hành*).
- Bản sao giấy khai sinh hợp lệ.
- Giấy xác nhận gia đình thuộc diện chính sách (*nếu có*).
- Căn cứ hợp pháp để xác nhận thông tin về cư trú: Bản thông báo số định danh cá nhân của học sinh do công an phường, xã cấp (*Bản photo kèm bản chính để đối chiếu*).

5. Thời gian tuyển sinh

- Tuyển sinh tại nhà trường: Từ ngày 10/7/2024 đến ngày 31/7/2024.
- Duyệt kết quả tuyển sinh: Ngày 31/7/2024, tại phòng GD&ĐT (gồm Biên bản của Hội đồng tuyển sinh, danh sách trúng tuyển: 02 bộ in 01 mặt).
- Thời gian tuyển bổ sung (*nếu có*): Xong trước ngày 05/8/2024.

6. Hội đồng tuyển sinh

- Mỗi trường giới thiệu danh sách Hội đồng Tuyển sinh (thành phần gồm: Chủ tịch HĐ là Hiệu trưởng, Phó chủ tịch HĐ là Phó hiệu trưởng, thư ký và một số uỷ viên) để Trưởng phòng GD&ĐT Thành phố ra quyết định thành lập (gửi về hòm thư Nghiệp vụ MN trước ngày 31/5/2024).

- Nhiệm vụ và quyền hạn của Hội đồng Tuyển sinh: Xây dựng kế hoạch tuyển sinh, thông báo công khai kế hoạch tuyển sinh của trường; tiếp nhận, kiểm tra hồ sơ dự tuyển của người học; tổ chức xét tuyển theo quy định; lập biên bản xét tuyển, danh sách người học được tuyển; báo cáo, duyệt kết quả tuyển sinh tại phòng GD&ĐT; biên chế học sinh theo lớp.

Lưu ý:

- Tăng cường công tác tuyên truyền, công khai chỉ tiêu tuyển sinh ở từng độ tuổi, các mốc thời gian để cha, mẹ học sinh hiểu rõ và thực hiện nghiêm túc.

- Trường hợp số trẻ đăng ký học tại trường vượt quá khả năng tiếp nhận, nhà trường ưu tiên tiếp nhận trẻ 5 tuổi, trẻ thuộc diện gia đình chính sách và trẻ thuộc tuyến tuyển sinh được giao; khuyến khích các bậc cha mẹ học sinh đăng ký tuyển sinh cho trẻ vào các trường MN ngoài công lập trên địa bàn nhằm giảm tải cho các trường MN công lập.

- Trường hợp hết thời gian tuyển sinh mà chưa tuyển đủ số lượng học sinh theo kế hoạch thì trường được phép tuyển học sinh ngoài địa bàn, Hiệu trưởng nhà trường báo cáo Phòng GD&ĐT bằng văn bản, kèm theo danh sách học sinh ngoài địa bàn có nguyện vọng xin học để xin ý kiến Phòng GD&ĐT trước khi tuyển.

II. TUYỂN SINH VÀO LỚP 1

Căn cứ các văn bản hướng dẫn, kế hoạch phát triển giáo dục năm học 2024-2025 và các điều kiện đảm bảo việc thực hiện kế hoạch: Cơ sở vật chất, đội ngũ giáo viên hiện có, Hiệu trưởng trường xây dựng kế hoạch tuyển sinh và chuẩn bị các điều kiện thực hiện kế hoạch tuyển sinh được giao.

1. Chỉ tiêu tuyển sinh: Thực hiện theo Quyết định giao chỉ tiêu tuyển sinh năm học 2024-2025 của UBND thành phố Việt Trì.

2. Địa bàn tuyển sinh

- Các trường phải huy động hết số trẻ thuộc địa bàn trường phụ trách, tuyển đúng tuyến, đủ theo chỉ tiêu được giao vào học lớp 1 năm học 2024-2025.

- Trong trường hợp học sinh không thường trú trên địa bàn thành phố Việt Trì xin xét tuyển vào lớp 1, Hiệu trưởng nhà trường lập danh sách báo cáo về phòng GD&ĐT để phê duyệt trước khi tuyển.

- Trẻ khuyết tật đủ điều kiện về sức khỏe được ưu tiên tiếp nhận trong công tác tuyển sinh. Huy động tối đa trẻ khuyết tật có khả năng học tập được đến trường học tập theo quy định.

- Đối với các trường ngoài công lập (có cấp Tiểu học): Không quy định địa bàn tuyển sinh. Tùy thuộc vào điều kiện thực tiễn, nhà trường xây dựng kế hoạch, phương thức tuyển sinh hợp lý theo đúng quy định, báo cáo phòng GD&ĐT phê duyệt.

3. Phương thức, đối tượng tuyển sinh: Xét tuyển, trên cơ sở huy động và vận động tối đa trẻ trong độ tuổi đến trường.

Tuổi của học sinh vào học lớp 1 là 06 tuổi (sinh năm 2018). Trẻ em khuyết tật, kém phát triển về thể lực hoặc trí tuệ, trẻ em mồ côi không nơi nương tựa, trẻ em ở nước ngoài về nước, con em người nước ngoài học tập, làm việc ở Việt Nam có thể vào học lớp 1 ở độ tuổi cao hơn so với quy định nhưng không quá 03 tuổi. Trường hợp trẻ em vào học lớp 1 vượt quá 03 tuổi so với quy định sẽ do Trường phòng GD&ĐT quyết định.

4. Hồ sơ tuyển sinh

- Đơn đăng ký dự tuyển vào lớp 1.
- Bản sao Giấy khai sinh hợp lệ.

- Căn cứ hợp pháp để xác nhận thông tin về cư trú: Bản thông báo số định danh cá nhân của học sinh do công an phường, xã cấp (*Bản photo kèm bản chính để đối chiếu*).

5. Thời gian tuyển sinh

- Tuyển sinh tại nhà trường: Từ ngày 10/6/2024 đến ngày 14/6/2024.
- Duyệt kết quả tuyển sinh: Ngày 17/6/2024, tại Phòng GD&ĐT (gồm Biên bản của HĐ tuyển sinh; danh sách học sinh trúng tuyển: 02 bộ in 01 mặt).
- Thời gian tuyển bổ sung (nếu có): Xong trước ngày 21/6/2024.

Kết thúc tuyển sinh, các trường báo cáo kết quả tuyển sinh vào lớp 1 năm học 2024-2025 với UBND xã (phường) và phòng GD&ĐT trước ngày 30/6/2024.

6. Hội đồng tuyển sinh

- Mỗi trường giới thiệu danh sách Hội đồng Tuyển sinh (thành phần gồm: Chủ tịch HĐ là Hiệu trưởng, Phó chủ tịch HĐ là Phó hiệu trưởng, thư ký và một số uỷ viên) và đề nghị Trưởng phòng GD&ĐT Thành phố ra quyết định thành lập (gửi về hòm thư Nghiệp vụ TH trước ngày 31/5/2024).

- Nhiệm vụ và quyền hạn của Hội đồng Tuyển sinh: Xây dựng kế hoạch tuyển sinh, thông báo công khai kế hoạch tuyển sinh của trường; tiếp nhận, kiểm tra hồ sơ dự tuyển của người học; tổ chức xét tuyển theo quy định; lập biên bản xét tuyển, danh sách người học được tuyển; báo cáo, duyệt kết quả tuyển sinh tại phòng GD&ĐT; biên chế học sinh theo lớp.

Lưu ý:

- Đối với đơn vị đã tuyển hết học sinh trong địa bàn phụ trách, nếu còn chỉ tiêu tuyển sinh, đảm bảo đội ngũ và cơ sở vật chất thì nhà trường được phép tuyển học sinh ngoài địa bàn; trước khi tiếp nhận học sinh ngoài địa bàn, Hội đồng tuyển sinh tiến hành họp xét (thể hiện qua Biên bản họp của HĐ), đảm bảo công khai, minh bạch, sau đó lập danh sách học sinh có nhu cầu xin học tại nhà trường, tham mưu cho chính quyền địa phương báo cáo bằng văn bản gửi về phòng GD&ĐT để xin ý kiến của UBND Thành phố trước khi tuyển.

- Năm học 2024-2025 là năm thứ năm thực hiện Chương trình GDPT 2018, năm đầu tiên đối với lớp 5. Để đảm bảo thực hiện có chất lượng Chương trình GDPT 2018, yêu cầu Hiệu trưởng nhà trường thực hiện một số việc sau:

- Thực hiện nghiêm túc quy định về số học sinh/lớp theo Điều lệ trường Tiểu học.
- Không tổ chức dạy trước chương trình ở tất cả các lớp.
- Tổ chức dạy học 2 buổi/ngày đối với 100% học sinh các lớp 1, 2, 3, 4, 5.
- Đối với những trẻ em có khó khăn về Tiếng Việt, nhà trường xây dựng kế hoạch dạy phụ đạo Tiếng Việt cho các em.
- Chuẩn bị đầy đủ các điều kiện để dạy môn Tin học, tiếng Anh lớp 5 theo quy định.

III. TUYỂN SINH LỚP 6 THCS

1. Chỉ tiêu tuyển sinh: Thực hiện theo Quyết định giao chỉ tiêu tuyển sinh năm học 2024-2025 của UBND thành phố Việt Trì.

2. Đối tượng tuyển sinh

- Học sinh đã hoàn thành chương trình Tiểu học, trong độ tuổi quy định và có đủ hồ sơ hợp lệ.

- Tuổi của học sinh vào học lớp 6 là 11 tuổi (sinh năm 2013). Đối với những học sinh được học vượt lớp ở cấp học trước hoặc học sinh vào cấp học ở độ tuổi cao hơn tuổi quy định thì tuổi vào lớp 6 được giảm hoặc tăng căn cứ vào tuổi của năm tốt nghiệp cấp học trước.

- Học sinh là người dân tộc thiểu số, học sinh khuyết tật, học sinh có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn, học sinh ở nước ngoài về nước có thể vào cấp học ở tuổi cao hơn 03 tuổi so với tuổi quy định.

- Học sinh có thể lực tốt và phát triển sớm về trí tuệ có thể vào học trước tuổi hoặc học vượt lớp trong phạm vi cấp học. Thủ tục xem xét đối với từng trường hợp cụ thể được thực hiện theo các bước sau:

+ Cha mẹ hoặc người đỡ đầu có đơn đề nghị với nhà trường;

+ Hiệu trưởng nhà trường thành lập hội đồng khảo sát, tư vấn gồm thành phần cơ bản sau: đại diện của Lãnh đạo nhà trường và Ban đại diện cha mẹ học sinh của trường; giáo viên dạy lớp học sinh đang theo học;

+ Căn cứ kết quả khảo sát của Hội đồng khảo sát, tư vấn, Hiệu trưởng xem xét, quyết định.

- Học sinh trong độ tuổi quy định ở nước ngoài về nước, con em người nước ngoài làm việc tại Việt Nam được học ở trường trung học tại nơi cư trú hoặc trường trung học ở ngoài nơi cư trú nếu trường đó có khả năng tiếp nhận. Việc xem xét đối với từng trường hợp cụ thể được thực hiện theo các bước sau:

+ Cha mẹ hoặc người đỡ đầu có đơn đề nghị với nhà trường;

+ Hiệu trưởng nhà trường tổ chức khảo sát trình độ của học sinh và xếp vào lớp phù hợp.

3. Địa bàn tuyển sinh

- Các trường THCS phải huy động hết số học sinh thuộc địa bàn trường phụ trách phổ cập THCS, tuyển đúng theo chỉ tiêu được giao. Riêng học sinh thường trú trên địa bàn phường Bến Gót được phép đăng ký xét tuyển vào một trong các trường THCS trên địa bàn Thành phố theo phân bổ chỉ tiêu của UBND Thành phố.

- Trường THCS Văn Lang, Trường Phổ thông: Hermann Gmeiner, Chất lượng cao Hùng Vương được tuyển học sinh trong và ngoài địa bàn Thành phố.

- Trong trường hợp học sinh có hộ khẩu ngoài địa bàn thành phố Việt Trì đăng ký tuyển sinh vào lớp 6 (trường công lập), Hiệu trưởng nhà trường lập danh sách báo cáo về phòng GD&ĐT để phê duyệt trước khi tuyển.

- Đối với đơn vị đã tuyển hết học sinh trong địa bàn phụ trách, nếu còn chỉ tiêu tuyển sinh, đảm bảo về đội ngũ giáo viên, cơ sở vật chất thì nhà trường được phép tuyển học sinh ngoài địa bàn; trước khi tiếp nhận học sinh ngoài địa bàn, Hội đồng tuyển sinh tiến hành họp xét (thể hiện qua Biên bản họp) đảm bảo công khai, minh bạch, lập danh sách học sinh có nhu cầu xin học tại nhà trường, tham mưu

cho chính quyền địa phương báo cáo bằng văn bản gửi về phòng GD&ĐT Việt Trì xin ý kiến UBND Thành phố trước khi tuyển.

4. Hồ sơ tuyển sinh

- Đơn xin dự tuyển vào lớp 6.
- Bản chính học bạ tiểu học.
- Bản sao giấy khai sinh hợp lệ.
- Căn cứ hợp pháp để xác nhận thông tin về cư trú: Bản thông báo số định danh cá nhân của học sinh do công an phường, xã cấp (*Bản photo kèm bản chính để đối chiếu*).

5. Hội đồng tuyển sinh

- Mỗi trường giới thiệu danh sách Hội đồng tuyển sinh (thành phần Hội đồng gồm: Chủ tịch Hội đồng là Hiệu trưởng, Phó chủ tịch Hội đồng là Phó hiệu trưởng, thư ký và một số uỷ viên) và đề nghị Trưởng phòng GD&ĐT Thành phố ra Quyết định thành lập (gửi về hòm thư Nghiệp vụ THCS trước ngày 31/5/2024).
- Nhiệm vụ và quyền hạn của Hội đồng: Xây dựng kế hoạch, thông báo kế hoạch tuyển sinh của trường; tiếp nhận, kiểm tra hồ sơ dự tuyển của người học; tổ chức xét tuyển theo quy định; lập biên bản xét tuyển, danh sách người học được tuyển; báo cáo, duyệt kết quả tuyển sinh tại phòng GD&ĐT; biên chế học sinh theo lớp.

6. Phương thức tuyển sinh

- **Xét tuyển:** Áp dụng cho các trường THCS (trừ Trường THCS Văn Lang).
 Riêng trường Phổ thông: Hermann, Chất lượng cao Hùng Vương có thể xây dựng phương thức tuyển sinh riêng phù hợp và đúng quy định.
- **Kết hợp xét tuyển với kiểm tra, đánh giá năng lực học sinh:** Áp dụng đối với Trường THCS Văn Lang.

(Thực hiện theo Kế hoạch số 853/KH-UBND, ngày 05 tháng 4 năm 2024 của UBND thành phố Việt Trì và Kế hoạch 46/KH-THCSVL ngày 08/4/2024 của Trường THCS Văn Lang).

7. Điểm xét tuyển, nguyên tắc xét tuyển và thời gian tuyển sinh

7.1. Điểm xét tuyển

- a) Đối với các trường THCS (theo phương thức xét tuyển)

Điểm xét tuyển là Trung bình cộng (TbC) của Điểm kiểm tra định kỳ cuối năm của các môn: Toán, Tiếng Việt, Tiếng Anh lớp 3, lớp 4 và lớp 5 (*làm tròn đến chữ số thập phân thứ hai, tối đa 10 điểm*).

- b) Đối với Trường THCS Văn Lang

- Điểm xét tuyển (D_{XT}) được tính theo công thức:

$$D_{XT} = D_{345} + 2(D_T + D_{TV} + D_{TA})$$

Trong đó: D_{345} là Trung bình cộng của Điểm kiểm tra định kỳ cuối năm của các môn: Toán, Tiếng Việt, tiếng Anh lớp 3, lớp 4 và lớp 5 (*làm tròn đến chữ số thập phân thứ hai, tối đa 10 điểm*); D_T , D_{TV} , D_{TA} lần lượt là điểm bài kiểm tra, đánh giá năng lực môn: Toán, Tiếng Việt và Tiếng Anh.

- Điểm xét tuyển tối đa: 70 điểm.

7.2. Nguyên tắc xét tuyển

- Căn cứ vào chỉ tiêu được giao và điểm xét tuyển của học sinh, HĐ tuyển sinh xét tuyển từ điểm cao đến điểm thấp cho đủ chỉ tiêu được giao. Trường hợp xét đến chỉ tiêu cuối cùng mà có nhiều học sinh bằng điểm xét tuyển thì tuyển theo thứ tự ưu tiên như sau:

+ Tổng điểm kiểm tra, đánh giá năng lực các môn: Toán, Tiếng Việt, tiếng Anh cao hơn (*Chỉ áp dụng đối với Trường THCS Văn Lang*);

+ Tổng điểm kiểm tra định kỳ cuối năm học lớp 5 của các môn: Toán, Tiếng Việt, tiếng Anh, Khoa học, Lịch sử và Địa lý cao hơn;

+ Tổng điểm kiểm tra định kỳ cuối năm học lớp 4 của các môn: Toán, Tiếng Việt, tiếng Anh, Khoa học, Lịch sử và Địa lý cao hơn;

+ Tổng điểm kiểm tra định kỳ cuối năm học lớp 3 của các môn: Toán, Tiếng Việt, tiếng Anh cao hơn;

+ Tổng điểm kiểm tra định kỳ cuối năm học lớp 2 của các môn: Toán, Tiếng Việt cao hơn;

+ Tổng điểm kiểm tra định kỳ cuối năm học lớp 1 của các môn: Toán, Tiếng Việt cao hơn.

- Học sinh lưu ban ở lớp nào thì lấy kết quả lớp đó. Điểm xét tuyển làm tròn đến chữ số thập phân thứ hai.

7.3. Thời gian tuyển sinh

- Trường THCS Văn Lang: Thực hiện theo Kế hoạch 46/KH-THCSVL ngày 08/4/2024 của Trường THCS Văn Lang, cụ thể:

STT	Thời gian	Nội dung công việc
1	Từ ngày 30/5-04/6/2024	Hội đồng tuyển sinh phát hành đơn đăng ký dự tuyển và thu hồ sơ; lập danh sách dự tuyển.
2	Ngày 08/6/2024	Tổ chức kiểm tra, đánh giá năng lực học sinh 03 môn: Toán, Tiếng Việt, Tiếng Anh.
3	Ngày 11/6/2024	Hội đồng tuyển sinh thông báo kết quả bài kiểm tra, đánh giá năng lực 03 môn: Toán, Tiếng Việt, Tiếng Anh
4	Ngày 14/6/2024	Duyệt và thông báo kết quả tuyển sinh.
5	Từ 13h30 ngày 14/6/2024 đến 17h00 ngày 15/6/2024	Nhà trường trả hồ sơ cho học sinh không trúng tuyển.

- Các trường THCS và trường Phổ thông: Hermann, Chất lượng cao Hùng Vương: tuyển sinh xong trước ngày 30/6/2024, cụ thể:

STT	Thời gian	Nội dung công việc
-----	-----------	--------------------

1	Trước ngày 27/5/2024	Nhà trường ban hành, thông báo kế hoạch tuyển sinh năm học 2024-2025.
2	Từ ngày 10/6/2024 đến ngày 15/6/2024	Hội đồng tuyển sinh phát hành đơn đăng ký dự tuyển và thu hồ sơ; lập danh sách dự tuyển.
3	Ngày 17/6/2024	Hội đồng tuyển sinh xét kết quả tuyển sinh.
4	Ngày 18/6/2024	Duyệt và thông báo kết quả tuyển sinh.
5	Ngày 25/6/2024	Duyệt kết quả tuyển sinh bổ sung (nếu có).

- Kết thúc tuyển sinh, các trường báo cáo kết quả tuyển sinh vào lớp 6 năm học 2024-2025 với UBND xã (phường) và phòng GD&ĐT trước ngày 15/7/2024.

8. Duyệt kết quả tuyển sinh

- Địa điểm: Tại Phòng GD&ĐT Việt Trì.

- Hồ sơ duyệt kết quả tuyển sinh gồm:

(1) Báo cáo công tác tuyển sinh.

(2) Biên bản Hội đồng tuyển sinh.

(3) Danh sách đăng ký dự tuyển.

(4) Danh sách sắp xếp theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp.

(5) Danh sách học sinh trúng tuyển (03 bản in 01 mặt, theo mẫu đính kèm).

Lưu ý: Học sinh không trúng tuyển vào Trường THCS Văn Lang được đăng ký xét tuyển ở một trường THCS khác trên địa bàn tuyển sinh theo quy định và đúng kế hoạch (*sau khi Trường THCS Văn Lang trả hồ sơ cho học sinh không trúng tuyển*).

D. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Giáo dục và Đào tạo

- Ban hành hướng dẫn tuyển sinh; kiểm tra quy trình thực hiện công tác tuyển sinh của các trường MN, TH, THCS.

- Ban hành quyết định thành lập Hội đồng tuyển sinh của các trường MN, TH, THCS.

- Duyệt kết quả tuyển sinh của các trường MN, TH, THCS; lưu trữ hồ sơ tuyển sinh theo quy định của pháp luật về lưu trữ.

- Chỉ đạo, giám sát Trường THCS Văn Lang tổ chức kiểm tra đánh giá năng lực học sinh nghiêm túc, đúng quy định.

- Tổng hợp, báo cáo kết quả tuyển sinh với UBND Thành phố và Sở GD&ĐT theo quy định.

2. Các trường MN, TH, THCS và trường PT: Hermann, CLC Hùng Vương

- Xây dựng kế hoạch tuyển sinh chi tiết theo sự chỉ đạo, hướng dẫn của phòng GD&ĐT, báo cáo UBND phường, xã và phòng GD&ĐT; thông báo công khai kế hoạch tuyển sinh.

- Tham mưu kịp thời với địa phương kiện toàn Ban Chỉ đạo phổ cập giáo dục, xóa mù chữ các phường, xã (nếu có sự thay đổi) để thực hiện chỉ đạo làm tốt công tác điều tra, lập danh sách trẻ em theo các độ tuổi và có kế hoạch huy động hết số trẻ trong độ tuổi phổ cập đi học.

- Tham mưu, chuẩn bị đầy đủ các điều kiện cơ sở vật chất, thiết bị dạy học, đội ngũ giáo viên... phục vụ công tác tuyển sinh và các hoạt động giáo dục cho năm học 2024-2025.

- Điều tra, thống kê, huy động đầy đủ tất cả số trẻ trong độ tuổi trong diện phổ cập trên địa bàn ra lớp; thực hiện kế hoạch tuyển sinh gắn với việc thực hiện tốt nhiệm vụ phổ cập giáo dục được giao.

- Vận động, tiếp nhận học sinh khuyết tật vào học, xây dựng kế hoạch giáo dục hòa nhập và hồ sơ cho trẻ khuyết tật.

- Tổ chức tuyển sinh, lập biên bản, lập danh sách học sinh trúng tuyển, báo cáo và duyệt kết quả với Phòng GD&ĐT Việt Trì theo kế hoạch. Được sử dụng con dấu của nhà trường vào các văn bản, danh sách của Hội đồng tuyển sinh.

- Thông báo công khai kết quả tuyển sinh khi đã được Phòng GD&ĐT phê duyệt theo kế hoạch; niêm yết công khai thủ tục nhập học, quyền và nghĩa vụ của học sinh, cha mẹ học sinh trước khi làm thủ tục nhập học cho học sinh.

- Tiếp nhận các khiếu nại, giải quyết khiếu nại theo thẩm quyền hoặc đề nghị cấp có thẩm quyền giải quyết.

- Lưu trữ hồ sơ tuyển sinh theo quy định của pháp luật về lưu trữ.

- Hướng dẫn phụ huynh học sinh, học sinh mua và sử dụng đúng sách giáo khoa Chương trình GDPT 2018 theo quy định của UBND tỉnh Phú Thọ.

- Riêng Trường THCS Văn Lang tổ chức tuyển sinh theo Kế hoạch 46/KH-THCSVL ngày 08/4/2024 đã được Phòng GD&ĐT Việt Trì phê duyệt.

Lưu ý:

- Đối với trường chưa có Hiệu trưởng thì giới thiệu Phó Hiệu trưởng làm Chủ tịch HĐ tuyển sinh; trường chưa có Phó Hiệu trưởng thì giới thiệu 01 Tổ trưởng chuyên môn làm Phó Chủ tịch HĐ tuyển sinh.

- Các đơn vị biên chế, xếp học sinh vào lớp 1, lớp 6 phải phù hợp, đảm bảo sỹ số theo quy định của Điều lệ trường học và đảm bảo sỹ số giữa các lớp chênh không quá 03 học sinh.

Phòng GD&ĐT Việt Trì yêu cầu Hiệu trưởng các trường MN, TH, THCS, trường Phổ thông: Hermann Gmeiner, Chất lượng cao Hùng Vương nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- TTr Thành ủy, HĐND TP (b/c);
- CT, PCT UBND TP- Bà Hiền (b/c);
- Sở GD&ĐT Phú Thọ (b/c);
- UBND các phường, xã (ph/h);
- LĐ, CV phòng GD&ĐT;
- Nghiệp vụ: MN, TH, THCS;
- Các trường MN, TH, THCS;
- Lưu: VT.

TRƯỞNG PHÒNG

Đào Mạnh Thắng